

นโยบายการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

Morning Story #1

25 ธันวาคม 2562

องค์กรอัจฉริยะ เพื่ออนาคตของแผ่นดิน

องค์กรอัจฉริยะ

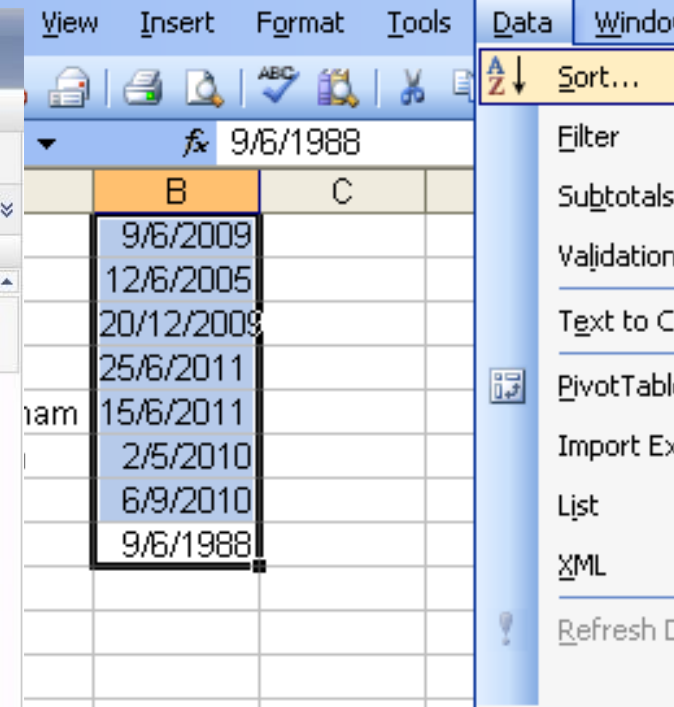
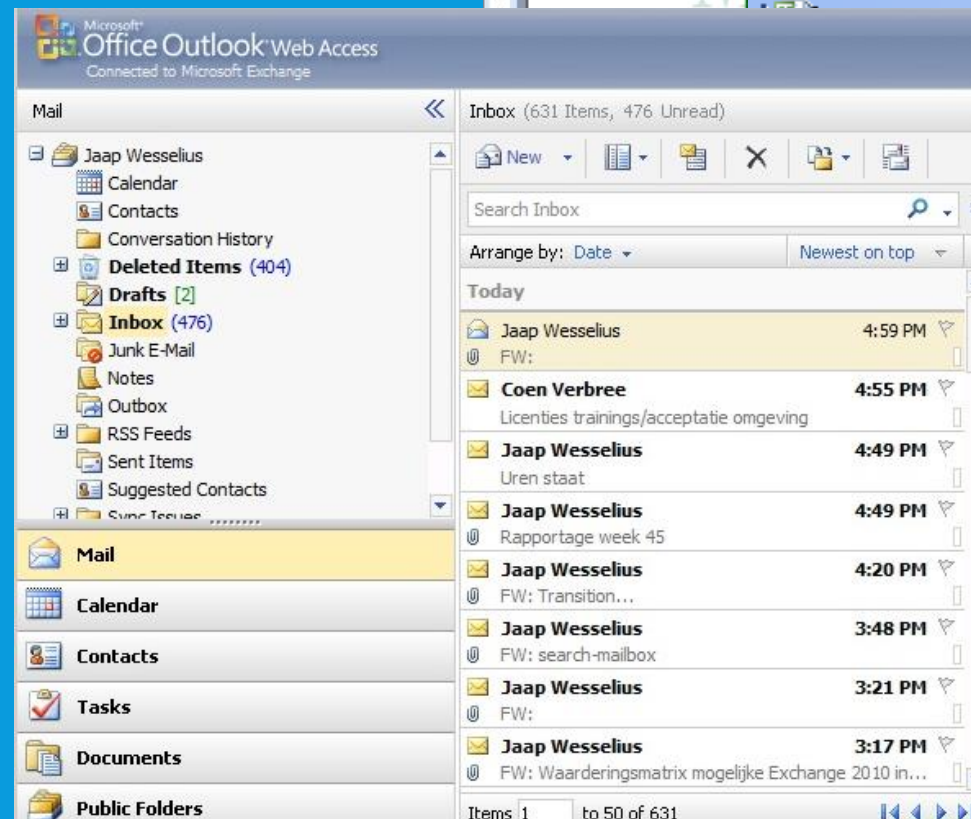
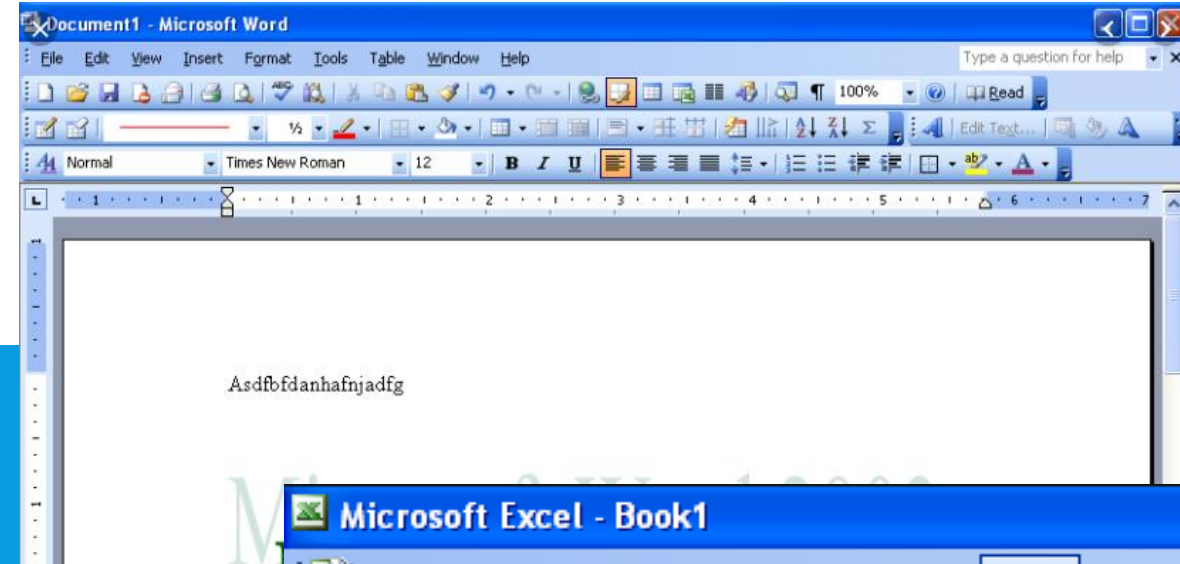
- (๑) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยทันสมัย สามารถรองรับการบริหารจัดการและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) มีบุคลากรทั้งระดับอาจารย์ บุคลากรสนับสนุน มีศักยภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) นิสิต บัณฑิต มีทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสูง สามารถใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อ ตนเองและสังคม
- (๔) มีผลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่โดดเด่น สามารถสร้างสรรค์ นวัตกรรม ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อประโยชน์ต่อภารกิจมหาวิทยาลัยและการพัฒนาประเทศ
- (๕) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนการสอนอย่างแพร่หลาย กว้างขวาง และทั่วถึง

ทำอย่างไร

- การนำไอทีมาใช้ประโยชน์ ทั้งในการปฏิบัติงาน และการบริหาร
 - ระบบอะไรบ้างที่เรานำมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อ ช่วยทำให้ การปฏิบัติงาน สะดวก รวดเร็ว ประหยัด ลดการใช้ทรัพยากร
- ป้อนข้อมูลครั้งเดียวใช้ได้ทุกที่
 - นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ **Integrate-Monitor-Alert**
- ต้องรู้จักชี้แจง : ทำงานเดิม ๆ ซ้ำ ๆ เสียเวลา สิ้นเปลืองทรัพยากร ทำให้เกิดการหาวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดระยะเวลา ลดทรัพยากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และทำอย่างต่อเนื่อง จนไปสู่ นวัตกรรมใหม่ ๆ ในการทำงาน
- พัฒนาระบบ พัฒนาคคน พัฒนางาน

APP IN OFFICE

- App สำเร็จรูปที่ใช้ใน Office
- MS Office
- e-Mail
- Calendar



COLLABORATION TOOLS

- Office 365
- Google App for Education



CUSTOM APP

- e-Meeting
- e-Leave
- e-Document



ลดกระดาษ ลดขั้นตอน

ลดเวลา ลดการใช้ทรัพยากร

11 ล้านแผ่น ปี 2555-2562

2555 16k

2556 48k

2557 146k

2558 1.6M

2559 3M

2560 2M

2561 2.2M

2562 1.9M

ลดกระดาษ 22,000 รม

ลดไฟฟ้า

ลดค่าหมึก

ลดเวลาการเตรียมเอกสาร

ลด carbon footprint

โฟลเดอร์

- Home
- ▼ อ. วิทวัส พันธุมจินดา
 - ▶ Inbox
 - ▶ Sentbox
 - ▶ Document box
- Public box
- ▼ สำนักคอมพิวเตอร์
 - ▼ ผอ. สำนักคอมพิวเตอร์
 - ▼ Inbox
 - ▶ หนังสือคำสั่ง
 - ▶ หนังสือประกาศ
 - ▶ หนังสือออกเลขที่ภายนอก
 - ▶ หนังสือออกเลขที่ภายใน

- ▶ หนังสือเข้าภายนอก
- ▶ หนังสือเข้าภายใน
- ▶ เลขรับ-ส่งวิทยาเขตจันทบุรี
- ▶ เลขรับ-ส่งวิทยาเขตสระแก้ว
- ▶ เลขรับ-ส่งหน่วยประสานงาน
- ▶ Sentbox
- ▶ Document box
- ▶ Inbox
- ▶ Sentbox
- ▶ Document box

Inbox : หนังสือเข้าภายใน

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	เลขรับ	ที่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	เรื่อง	วันที่เข้า	ส่งมาจาก
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1996	อว8129/ว0607						ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์	เมื่อวาน 14:51	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1995	อว8102.13/ว312						ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์	เมื่อวาน 14:43	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1994	อว8102.8/01097						ขอส่งสำเนาประกาศคณะกรรมการเลือกนายกสโมสรบุคลากร	เมื่อวาน 14:38	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1989	อว8102.5/ว00546						ขอเชิญให้ข้อมูลคณะทำงานศึกษารายละเอียดการพัฒนา	เมื่อวาน 13:10	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1988	อว8122/0638						พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการคลัง ครั้งที่ 1/2563	เมื่อวาน 13:05	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1987	อว8107/01485						ขอความอนุเคราะห์บัญชีรายชื่อผู้ใช้งานระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัยบูรพา	เมื่อวาน 13:04	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1986	อว8100/01493						ขอความอนุเคราะห์รวมเวลาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Leave)	เมื่อวาน 13:02	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1985	อว8106/2907						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1984	อว8102.8/ว01069						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1983	อว8102.8/ว01082						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1982	อว 8102.5/ว00556						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1981	อว 8100/ว 07429						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1979	อว8100/07451						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1978	อว8116/2602						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1976	อว 8102.5/ว00543						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1975	อว8100/ว 07444						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		อว8106/ว2865						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1968	อว8100/ว07186						ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการปฏิบัติงานทำนิตินุพระ	เมื่อวาน 13:00	สำนักคอมพิวเตอร์

E-DOCUMENT

DOCSHARE

งานสารบรรณของมหาวิทยาลัย ต้องการลดจำนวน
กระดาษ ลดขั้นตอน

หนังสือเวียน 160 เรื่อง ตั้งแต่ 1 ต.ค. 62 – 25
ต.ค.62

หนังสือเวียน 1 เรื่อง 5 แผ่น : เสนอลงนาม ลงนาม
ถ่ายเอกสาร35ชุดส่งคณะ -> เข้าแฟ้ม รอลงนาม ลง
นาม ถ่ายเอกสาร1ชุด สแกน ส่งเมลบุคลากร

160*5*35*35 ~ 1 ล้านแผ่น

BUU e-Document		ค้นหา...	Q
ประชาสัมพันธ์	อบรม/ประชุม/สัมมนา	เสนอผลงานวิจัย/วิชาการ	อื่น ๆ
อา7610.1/1199/2562	[อบรม/ประชุม/สัมมนา]		
ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตร "การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น" (Electronic Government Procurement : e-GP) รุ่นที่ 2			
จาก : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี			
วันที่รับหนังสือ: 19-12-2562 👁 8 ครั้ง			
สคช05.ว692/2562	[ประชาสัมพันธ์]		
ขอประชาสัมพันธ์หลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาคณะ รุ่น 22			
จาก : สถาบันคลังสมองของชาติ			
วันที่รับหนังสือ: 19-12-2562 👁 10 ครั้ง			
อา0645.13/ว 537	[ประชาสัมพันธ์]		
ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรและนักศึกษาในสังกัดเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ เสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 11			
จาก : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา			
วันที่รับหนังสือ: 19-12-2562 👁 8 ครั้ง			
อา8205.10/ว 0838	[อบรม/ประชุม/สัมมนา]		
ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม			
จาก : วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ			
วันที่รับหนังสือ: 19-12-2562 👁 10 ครั้ง			



Thank
You

A blue hanging tag with the text "Thank You" in white, bubbly font. The tag is suspended by a thin gold string. The background is white with blue horizontal bars at the top and bottom.