

## การจัดทำ Explicit Knowledge จากงานประจำ

**ชื่อเรื่อง** กระบวนการจัดทำข้อมูลการจัดลำดับ (Ranking) ให้กับผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel 2016

**ชื่อผู้เสนอ** นางสาวสุกัญญา ประมวงค์กิจ  
**สังกัด/ฝ่าย** ฝ่ายพัฒนาระบบ

**ตำแหน่ง** นักวิชาการคอมพิวเตอร์

---

### ๑. ภาระงานที่รับผิดชอบ

เป็นกรรมการฝ่ายคอมพิวเตอร์ ทำหน้าที่ จัดทำโปรแกรมการรับสมัคร ประมวลผล และประกาศผล ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี TCAS รอบที่ ๑ ถึง รอบที่ ๕ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และเป็นผู้จัดทำข้อมูลการจัดลำดับ (Ranking) ให้กับผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ในการรับสมัคร TCAS รอบที่ 3 เพื่อนำข้อมูลส่งกลับไปให้ระบบ ทปอ. ทำการประมวลผล และประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกต่อไป

#### นิยามศัพท์

ระบบ TCAS คือ ระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System : TCAS)

ทปอ. คือ สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

ผู้ผ่านการคัดเลือก คือ ผู้สมัครที่ได้รับการประกาศรายชื่อว่าผ่านการคัดเลือกจากสาขาวิชา/สถาบันให้เข้าศึกษาได้

### ๒. การเรียนรู้ ความคาดหวัง ของ "ลูกค้า/ผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการที่นำเสนอ"

- ๒.๑. สำนักคอมพิวเตอร์ มีคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อลดความเสี่ยงของการหยุดชะงักในการดำเนินงาน โดยที่บุคลากรสามารถทำงานแทนกัน กรณีที่ผู้รับผิดชอบหลักไม่สามารถปฏิบัติงานได้
- ๒.๒. มหาวิทยาลัย สามารถนำเข้าข้อมูลผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาพร้อมเรียงลำดับที่เรียบร้อยแล้ว ได้ทันเวลาที่กำหนดของ ทปอ.
- ๒.๓. ทปอ. ได้ข้อมูลผู้สมัครที่ถูกต้องครบถ้วนตามรูปแบบที่กำหนด

### ๓. วัตถุประสงค์ (ให้บอกวัตถุประสงค์ขององค์ความรู้ที่นำเสนอ)

- ๓.๑. เพื่อรวบรวมความรู้และเทคนิคในการจัดทำข้อมูลการจัดลำดับ (Ranking) ให้กับผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา
- ๓.๒. เพื่อลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน เนื่องจากต้องดำเนินงานปีละ ๑ ครั้ง ทำให้อาจหลงลืมวิธีการดำเนินงานไปบ้างไม่มากนัก
- ๓.๓. เพื่อลดความเสี่ยงของการดำเนินงาน กรณีที่ผู้รับผิดชอบหลักไม่สามารถปฏิบัติงานได้

### ๔. บทสรุปองค์ความรู้ (สรุปเนื้อหาองค์ความรู้ที่สำคัญ และจำเป็น บอกแนวทางการดำเนินการ วิธีการ หรือ วิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุองค์ความรู้ที่ต้องการ)

ขั้นตอนการดำเนินงานของการรับสมัครรอบที่ ๓ เริ่มต้นจาก ทปอ. ดำเนินการรับสมัครให้ แล้วส่งข้อมูลให้มหาวิทยาลัยดำเนินการประมวลผลคะแนน จากนั้นมหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลผู้สมัครพร้อมใส่ข้อมูลลำดับ Ranking เพื่อนำเข้าสู่ระบบ TCAS และในขั้นตอนสุดท้าย มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกายผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและยืนยันสิทธิ์ จากนั้นจัดทำข้อมูลผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อนำเข้าสู่ระบบ TCAS ต่อไป

ซึ่งรายละเอียดของจัดทำข้อมูลการจัดลำดับ Ranking ของผู้สมัคร ที่ระบุไว้ในเอกสาร TCAS63 – คู่มือสำหรับสถาบันอุดมศึกษา V8 – ๒๙ พ.ย. ๖๒ มีดังต่อไปนี้

- เรียงลำดับผู้สมัครทุกคนตามเกณฑ์การคัดเลือกที่สาขาวิชากำหนด พร้อมระบุเลขลำดับที่ของผู้สมัครแต่ละคน
- ให้ผู้สมัครที่มีคะแนนการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนดสูงสุด อยู่ในลำดับที่ ๑ (ต้องการรับเข้ามากที่สุด)
- หากผู้สมัครมีคะแนนตามเกณฑ์การคัดเลือกเท่ากัน ให้อยู่ในลำดับเดียวกัน แล้วนับลำดับข้ามตามจำนวนผู้สมัครที่มีลำดับเท่ากัน เช่น ๑, ๑, ๑, ๔, ๔, ๖, ๖, ๖, ๖, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๒, ๑๔
- ถ้าผู้สมัครมีคุณสมบัติหรือคะแนนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด ให้ระบุลำดับของผู้สมัครเป็นลำดับที่ ๐

จากข้อมูลที่กล่าวมาข้างต้น หลังจากที่เราประมวลผลคะแนน และใส่ลำดับที่ ๐ สำหรับผู้สมัครที่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแล้วนั้น ให้เราสามารถดำเนินการขั้นต่อไปด้วยโปรแกรม Microsoft Excel 2016 ในการใส่ลำดับที่ของผู้สมัครได้ดังต่อไปนี้

- ๑) Export ข้อมูลผู้สมัคร เรียงลำดับคะแนนจากมากไปน้อย
- ๒) ในเซลล์ที่จะใส่ค่าลำดับที่ Ranking ให้ใช้คำสั่ง RANK.EQ() ดังตัวอย่างด้านล่าง

ที่เซลล์ B2 =RANK.EQ(A2,\$A\$2:\$A\$15,0)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	คะแนน							
2	60.91	1						
3	60.91	1						
4	60.91	1						
5	58.19	4						
6	58.19	4						
7	53.55	6						
8	53.55	6						
9	53.55	6						
10	53.55	6						
11	52.43	10						
12	52.4	11						
13	52.13	12						
14	52.13	12						
15	51.81	14						
16								
17								

- ๓) ให้ทำขั้นตอนที่ ๒) ไปจนครบทุกสาขาวิชา จากนั้นให้อัพเดทเลขที่ลำดับของผู้สมัครแต่ละคน เข้าตาราง APPSELECTMAJOR.APPSELMAJ\_RANKING เพื่อเก็บข้อมูลลงฐานข้อมูล

## ๕. ประโยชน์ที่ได้รับ (บอกประโยชน์ที่จะได้รับจากองค์ความรู้ที่นำเสนอทั้งภายในและภายนอกส่วนงาน)

๕.๑. สำนักคอมพิวเตอร์ ได้คู่มือการปฏิบัติงาน

๕.๒. มหาวิทยาลัย มีข้อมูลผู้สมัครที่ถูกต้องครบถ้วนตามรูปแบบที่ ทปอ. กำหนด และสามารถนำเข้าข้อมูลได้ตามเวลาที่กำหนด ในแต่ละรอบ

๕.๓. ทปอ. ได้ข้อมูลผู้สมัครที่ถูกต้องครบถ้วนตามรูปแบบที่กำหนดในแต่ละรอบ